**Regulamin Jarmarku Świątecznego**

**Mysłowice, 14 - 15 grudnia 2024**

**§1**

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do Uczestników Jarmarku Świątecznego organizowanego w Mysłowicach na Rynku Miasta, w dniach 14-15 grudnia

2024 roku przez:

• Mysłowicki Ośrodek Kultury w Mysłowicach („Organizator”),

• Urząd Miasta Mysłowice („Współorganizator”),

• Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji („Współorganizator”).

**§2**

Jarmark Świąteczny organizowany jest w dniach od 14.12.2024r. Do 15.12.2024 r.

w Mysłowicach na Rynku Miasta w godzinach:

14.12.2024 12.00 – 20.00,

15.12.2024 12.00 – 20.00.

**§3**

1. Każdy przedsiębiorca, który jest zainteresowany wzięciem udziału w Jarmarku powinien przesłać do Organizatora poprawnie wypełnioną Kartę Zgłoszeniową do 09.12.2024 r. na adres: p.starosta@m-ok.pl, lub dostarczyć osobiście do siedziby organizatora:

Mysłowicki Ośrodek Kultury

ul. Grunwaldzka 7

41-400 Mysłowice

Dział Imprez i Animacji Kultury, pok. 104, I piętro.

2. Karta Zgłoszeniowa wraz z Regulaminem są dostępne na stronie internetowej organizatora

MOK: http://www.m-ok.pl/

3. Przesłanie Karty Zgłoszeniowej jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu Jarmarku Świątecznego.

4. Przesłana do Organizatora Karta Zgłoszeniowa nie jest potwierdzeniem udziału w Jarmarku.

5. O przyjęciu przedsiębiorcy do udziału w Jarmarku decydują Organizatorzy, biorąc pod uwagę oferowane do sprzedaży produkty, które powinny być zgodne z charakterem i celem imprezy.

6. Przyjęcie przedsiębiorcy do udziału w Jarmarku potwierdzone zostanie przez Organizatora poprzez wysłanie na adres e-mail Potwierdzenia Udziału do dnia 10.12.2024 r.

7. Przedsiębiorca zobowiązany jest do potwierdzenia udziału telefonicznie lub mailowo.

8. W trakcie Jarmarku preferowana jest sprzedaż produktów o charakterze świątecznym takich jak:

* Ceramika artystyczna i użytkowa (wazy, kubki, dzbany, naczynia, itp.)
* Tkaniny zdobione, rękodzieło (ozdoby, pamiątki, dekoracje)
* Ozdoby świąteczne (lampki, bombki, drzewka świąteczne)
* Artykuły spożywcze (wędliny, sery, słodycze, wypieki, chleby, ciasta)
* Gastronomia (grzane wino, piwo, miody pitne, nalewki, wina, piwa, wyroby garmażeryjne)

**§4**

1. Stoisko handlowe zostanie udostępnione Uczestnikowi na podstawie protokołu wydania stoiska Handlowego.

2. Działalność handlowa Uczestnika może być prowadzona wyłącznie w ramach posiadanego Stoiska Handlowego w godzinach wskazanych w §2, a rodzaj oferowanych produktów musi być zgodny ze wskazanym na Karcie Zgłoszeniowej.

3. Wybór lokalizacji Stoiska handlowego leży po stronie Organizatorów.

4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany lokalizacji, rodzaju i wielkości stoiska handlowego przyznanego Uczestnikowi.

5. Stoiska będą wyposażone w dostęp do gniazda elektrycznego, oświetlenie, stoły oraz krzesła. Zapewnienie wszelkiego pozostałego wyposażenia Stoisk np. półki, regały, leży po stronie Uczestnika.

6. Uczestnik może reklamować swoją działalność oraz produkty w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.

7. Stoisko handlowe zostanie przekazane Uczestnikowi minimum 1 godzinę przed rozpoczęciem Kiermaszu zgodnie z harmonogramem wskazanym w §2.

8. Odbiór stoisk handlowych nastąpi w ostatnim dniu kiermaszu w godz.20.00-20.30.

9. Uczestnik zobowiązany jest przekazać stoisko handlowe w takim stanie, w jakim zostało mu przekazane przez Organizatorów. Stoisko handlowe powinno być uprzątnięte (śmieci wyrzucone) i oczyszczone z naniesionych dekoracji.

10. Zaopatrzenie Stoisk może odbywać się wyłącznie poza godzinami wskazanymi w §2.

11. Wszelkie zauważone uszkodzenia stoisk lub przestrzeni przyległej powinny być niezwłocznie zgłoszone Organizatorowi przez Uczestnika.

12. Organizator zapewnia ochronę 14-15.12.2024 r. w godzinach od 20:00 – 8:00.

**§5**

Uczestnik jest zobowiązany do:

• prowadzenia działalności handlowej w okresie i godzinach wskazanych w §2,

• zabezpieczenia Stoiska handlowego po każdym dniu sprzedaży, w tym wyłączenia

oświetlenia,

• utrzymania porządku na Stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu,

• przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Jarmarku,

• pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów stoiska,

• przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów oraz stosowanie urządzeń pomiarowych dopuszczonych do obrotu.

**§6**

Uczestnikowi zabrania się:

• prowadzenia działalności na terenie Jarmarku, naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne,

• udostępniania Stosika handlowego lub przydzielonego miejsca osobom trzecim bez zgody Organizatora,

• obudowywania i plakatowania powierzchni Stoisk bez zgody Organizatorów,

• dokonywania przeróbek w Stoisku, a w szczególności ingerencji w instalację elektryczną, wkręcania wkrętów, wbijania gwoździ, wbijania zszywek itp.,

• używania otwartego ognia,

• sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które Uczestnik nie posiada zezwoleń,

• nocowania w miejscu stoiska,

• sprzedaży narkotyków, środków psychotropowych oraz produktów pirotechnicznych,

• ustawiania prowizorycznych zadaszeń foliowych, namiotowych.

**§7**

1. Wszelkie kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów np. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki itp. leżą wyłącznie po stronie Uczestnika. Jednocześnie Uczestnik powinien ubezpieczyć swoją działalność w tym posiadane mienie we własnym zakresie i na swój koszt.

2. Wszelkimi ewentualnymi karami nałożonymi na Organizatorów, a wynikającymi z nieprzestrzegania przepisów administracyjnych przez Uczestnika zostanie obciążony Uczestnik.

**§8**

Osobami wskazanymi do kontaktu w kwestiach organizacyjnych są:

• w imieniu Organizatora – Patrycja Starosta, nr tel.: 603-798-566, mail: p.starosta@m-ok.pl.

**§9**

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

• produkty przechowywane na Stoisku handlowym,

• eksponaty wystawione na Stoisku,

• za uszkodzenia powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Uczestnika przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu,

• za szkody powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Uczestnika spowodowane kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi takimi jak wichura, deszcze, ogień, eksplozje, zalanie wodą, a także szkody wynikłe z przerwy w dostawie prądu.

**§10**

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Jarmarku, uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Organizatorów. Jednocześnie Organizatorzy uprawnieni są do przekazania Stoiska handlowego na rzecz innego zainteresowanego Uczestnika.

2. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie przyczynę rozwiązania przez Organizatorów współpracy oraz żądania natychmiastowego opuszczenia Jarmarku.

**§11**

1. Celem zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Jarmarku Uczestnicy są zobowiązani do stosowania się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych Organizatorów Jarmarku.

2. Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje Organizator Jarmarku.

3. Organizator ma prawo do wejścia na Stoisko handlowe w asyście ochrony oraz pracowników Uczestnika.

**§12**

1. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do protokołu przekazania stoiska uczestnikom (szkołom/stowarzyszeniom).

2. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszego Regulaminu rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Mysłowicach.