Załącznik do uchwały Nr .....
Rady Miasta Mysłowice
z dnia ..... r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY

GMINY MYSŁOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

NA 2025 ROK

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok opracowany jest i przyjęty zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Cele programu współpracy spójne są ze „Strategią rozwiązywania problemów społecznych w Mysłowicach na lata 2021 – 2030".
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy i powiatu określonych w art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 107).
4. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
   1) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok.
   2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
   3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy,
   4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.
5. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, zwanych dalej zadaniami publicznymi.
6. Zadania publiczne zlecane organizacjom pozarządowym powinny być realizowane z uwzględnieniem zapisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 2.
Cel główny i cele szczegółowe

1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań mających na celu stworzenie warunków rozwoju aktywności oraz samoorganizacji społeczności lokalnej Gminy Mysłowice.
2. Cele szczegółowe:
   1) tworzenie warunków dla funkcjonowania sprawnego i zintegrowanego sektora organizacji pozarządowych, w tym tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, integracji wewnątrz sektora pozarządowego oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
   2) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
   3) aktywizacja i profesjonalizacja sektora organizacji pozarządowych w realizacji zadań przy współpracy z administracją publiczną, w szczególności poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przez Gminę Mysłowice i organizacje pozarządowe, w tym:
      a) tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych w realizację zadań własnych gminy i powiatu,
      b) tworzenie warunków sprzyjających równorzędnemu traktowaniu wszystkich organizacji z terenu Gminy spełniających wyznaczone kryteria merytoryczne,
      c) tworzenie warunków sprzyjających współpracy pozafinansowej,
   4) zwiększenie partycypacji organizacji pozarządowych w proces tworzenia aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych i dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
   5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
   6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego,

7) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.
8) promowanie organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mysłowice,
9) współpraca w obszarze ekonomii społecznej jako przestrzeni pobudzania przedsiębiorczości, również wśród osób wykluczonych,
10) działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie tolerancji oraz prawidłowego zachowania się wobec osób starszych i niepełnosprawnych,
11) współpraca w zakresie działań edukacyjnych dla osób starszych w zakresie aktywizacji i profilaktyki zdrowia,
12) współudział organizacji pozarządowych w realizacji polityk miejskich, w szczególności polityki kulturalnej, polityki zdrowotnej, rekreacji i popularyzacji aktywności fizycznej, polityki ekologicznej, przeciwdziałania ubóstwu i wykluczeniu oraz polityki rowerowej.

§ 3.
Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
   1) pomocniczości, która jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na rozwój obywateli, ich wspólnot i organizacji, co oznacza, że Gmina Mysłowice przekazuje zadania do realizacji organizacjom pozarządowym, jeśli istnieją ku temu odpowiednie warunki,
   2) suwerenności stron, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność,
   3) partnerstwa, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych,
   4) efektywności, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te wykonywane były z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
   5) uczciwej konkurencji, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę Mysłowice oraz organizacje pozarządowe niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

§ 4.
Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami Programu jest:
   1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
   2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
   3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
   4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
   5) konsultowanie aktów prawa miejscowego.

§ 5.
Lista priorytetowych zadań publicznych do realizacji w roku 2025

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania gminy.
2. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, o których realizację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w 2025 roku w następującym zakresie:
   1) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej,
   2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
      a) wsparcie organizacji pozarządowych na dofinansowanie organizacji wypoczynku dla najuboższych dzieci i młodzieży ze środowisk dotkniętych problemem uzależnień,

b) prowadzenie i zapewnienie miejsca w placówkach wsparcia dziennego dzieciom z terenu Gminy Mysłowice,

c) organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację programu profilaktycznego w zakresie zwalczania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi poza miejscem zamieszkania w formie obozu lub kolonii na terenie całego kraju,

3) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,

a) prowadzenie 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci,

4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego pobytu osób starszych „Prowadzenie Dziennego Domu Senior - WIGOR",

b) rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia na rzecz osób starszych – Klub Seniora,

c) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mysłowicach,

d) zintegrowany system wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnych – wspieranie osób po przebytej mastektomii,

e) prowadzenie działalności na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących,

f) prowadzenie zajęć w ramach „Uniwersytetu Trzeciego Wieku",

g) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej",

5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

a) „Dzień Organizacji Pozarządowych",

b) „Mysłowickie Forum Organizacji Pozarządowych",

6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych - zlecane w trybie pozakonkursowym,

7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - zlecane w trybie pozakonkursowym,

8) ochrony i promocji zdrowia - zlecane w trybie pozakonkursowym,

9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - zlecane w trybie pozakonkursowym,

10) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - zlecane w trybie pozakonkursowym,

11) wpierania i upowszechnienia kultury fizycznej - zlecane w trybie pozakonkursowym.

3. Lista zadań, wymienionych w ust. 2 nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane przez organizacje pozarządowe zasoby i środki.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.
5. Organizacje pozarządowe mogą składać oferty wspólne na realizację zadań wymienionych w ust. 2 ze względu na efektywne wykorzystanie potencjału lokalnego.

§ 6.
Formy współpracy

1. Gmina Mysłowice prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Mysłowice.
2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Mysłowice lub jego mieszkańców i mieszkanek.
3. Współpraca Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych obejmuje następujące formy:
   1) współpracę finansową,
   2) współpracę pozafinansową.

4. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
5. Podstawowym trybem zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
6. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:
    1) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
    2) powierzanie wykonania zadań publicznych, które może mieć formy:
        a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji pozarządowej na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,
        b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Powierzanie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.
8. Zadania, o których mowa w § 4 ust. 2, są realizowane w oparciu o standardy realizacji zadań/usług, które obejmują wymóg zapewnienia równego dostępu i dostosowania usług do potrzeb grup mniejszościowych i zagrożonych dyskryminacją.
9. Dotacje, o których mowa w ust. 6:
    a) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu Gminy Mysłowice lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
    b) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem.
10. Na czas realizacji zadania publicznego lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat mogą być zawierane umowy wieloletnie.
11. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Mysłowice.
12. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
13. Mieszkańcy Gminy Mysłowice mogą w sposób bezpośredni lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b – 19h ustawy.
14. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych określa zarządzenie Prezydenta Miasta Mysłowice.
15. Współpraca w formie finansowej może również obejmować udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym aplikującym o środki zewnętrzne.
16. Powierzanie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 5 pkt 1a ustawy, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r. Poz. 1320), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
17. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych dotyczą sfer:
    1) informacyjnej:
        a) prowadzenie i aktualizacja na oficjalnej stronie Urzędu Miasta Mysłowice części poświęconej organizacjom pozarządowym,
        b) prowadzenie elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych,
        c) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
        d) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych,
        e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania poprzez strony internetowe www.myslowice.pl, komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną,

f) konsultowanie projektów uchwał Rady Miasta Mysłowice z zakresu polityki społecznej z organizacjami pozarządowymi oraz w dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,

g) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę Mysłowice,

2) organizacyjnej:

a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących lokalne organizacje pozarządowe,

b) przygotowanie sprawozdań dotyczących realizacji Programu,

c) tworzenie i pracę wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym, doradczym i opiniującym, w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,

d) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Mysłowice poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania

i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,

e) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów na preferencyjnych warunkach,

f) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta Mysłowice lub jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,

g) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. wstępne doradztwo prawne, organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,

h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych,

3) szkoleniowej:

a) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących zwiększenia jakości działalności organizacji pozarządowych, w sferze zadań publicznych,

b) stwarzanie możliwości wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4) innej:

a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wniosek,

b) możliwość udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,

c) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,

d) możliwość udziału w opracowywaniu i aktualizacji standardów realizacji zadań publicznych w samorządzie,

e) współpraca z Klubem Inicjatyw Lokalnych,

f) rozpowszechnianie informacji o działalności organizacji pozarządowych,

18. Gmina Mysłowice może w formie finansowej i pozafinansowej wspierać współpracę międzynarodową organizacji pozarządowej.
19. Inicjatywa lokalna jest narzędziem realizacji zadań publicznych z możliwym udziałem organizacji pozarządowej jako reprezentanta mieszkańców.
20. Gmina Mysłowice może zawierać umowy partnerskie z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

§ 7.
Okres realizacji Programu

Okres realizacji Programu obejmuje czas od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

§ 8.
Sposób realizacji programu

1. Podmiotami biorącymi udział w realizacji Programu ze strony Gminy Mysłowice są:
   1.1. Rada Miasta Mysłowice i poszczególne komisje, w szczególności w zakresie:
   a) określania strategii rozwoju Gminy Mysłowice, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
   b) uchwalania Programu i przyjmowania sprawozdań z jego realizacji,
   c) konsultacji problemów i zadań stanowiących przedmiot prac komisji stałych,
   d) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, na podstawie przyjętego przez Radę Miasta Mysłowice w drodze uchwały szczegółowego sposobu prowadzenia tych konsultacji, zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy,
   e) organizacji co najmniej jednego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
   1.2. Prezydent Miasta Mysłowice, w zakresie:
   a) realizacji strategii rozwoju Gminy Mysłowice, z uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
   b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
   c) nadzoru nad wykonaniem Programu, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Mysłowice,
   d) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
   e) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy zastępców prezydenta, skarbnika, naczelników wydziałów, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice,
   1.3. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego jako organ opiniodawczo-doradczy,
2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 9.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy w 2025 roku wynosi 6 287 600,00 złotych.
2. Wymieniona w ust. 1 kwota może ulec zmianie w razie zmiany przez Radę Miasta Mysłowice kwoty budżetu w uchwale budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego Programu.

§ 10.
Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Urząd Miasta we współpracy z wydziałami merytorycznymi oraz jednostkami miejskimi.
2. Ocena przeprowadzona jest na podstawie następujących danych:
   1) stopnia realizacji priorytetowych zadań publicznych, wskazanych w § 5 Programu;
   2) ilości zadań publicznych przyjętych do realizacji w trybie otwartego konkursu ofert jak również z pominięciem otwartego konkursu ofert – na zasadach określonych w art. 19a ustawy oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
   3) liczby organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie Gminy.

§ 11.
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy miasta Mysłowice z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok powstał na bazie programów współpracy z lat ubiegłych.
2. Za przygotowanie projektu, o którym mowa w ust.1 odpowiedzialna jest Kancelaria Prezydenta Miasta.
3. Projekt Programu został skonsultowany zgodnie z uchwałą nr XI/154/15 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Projekt Programu zamieszczony był na stronie internetowej miasta www.myslowice.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie od 5 grudnia 2024 roku do 18 grudnia 2024 roku. Propozycje zmian do Programu mogły być zgłaszane przez organizacje pozarządowe za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej.
5. Do wydziałów jednostek miejskich realizujących Program w roku 2024 została przesłana informacja o ogłoszonych konsultacjach wraz z prośbą o pośrednictwo w przekazaniu informacji do współpracujących z nimi organizacji pozarządowych z wykorzystaniem kanałów komunikacji, z których na co dzień korzystają. Kancelaria Prezydenta Miasta oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych przekazały informacje drogą elektroniczną.

§ 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, zarządzeniem Prezydenta Miasta Mysłowice powołane zostaną komisje konkursowe.
2. W skład komisji konkursowych wchodzą przedstawiciele Prezydenta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, niebiorące udziału w konkursie.
3. W treści ogłoszenia o otwartym konkursie zostanie wyznaczony termin naboru członków komisji, wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Nabór członków komisji będzie prowadzony według kolejności zgłoszeń.
4. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji lub wskazany przez niego członek komisji.
5. Obrady komisji są ważne, gdy w czasie posiedzenia obecnych jest minimum 3 członków komisji.
6. Komisja opiniuje zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w jego nieobecności – wskazany przez niego członek komisji.
7. Z prac komisji konkursowych sporządza się protokół podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji konkursowej.
8. Protokół zostaje przedłożony Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 13.
Postanowienia końcowe

Zmiany w Programie dokonywane są w trybie zmiany uchwały Rady Miasta Mysłowice.